



SCOALA GIMNAZIALĂ NEGRU VODĂ

Tel. / Fax. 0248272991

E-mail : scoala_12_pitesti@yahoo.com

Nr.339/ 11.03.2026

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

REVIZUIT 2025

UNITATEA ȘCOLARĂ
TIPUL ȘCOLII
LIMBA DE PREDARE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NEGRU VODĂ" PITEȘTI
GIMNAZIAL
LIMBA ROMÂNĂ

CUPRINS

- I. INTRODUCERE
- II. VIZIUNEA
- III. SCURT ISTORIC
- IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE
 - 1. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ
 - 2. Analiza comunității locale
 - 3. Analiza P.E.S.T.
 - 4. Cultura Organizațională
 - 5. Analiza SWOT
 - 6. Proiectul dezvoltării resurselor umane pe termen mediu 2022-2027
- V. MISIUNEA
- VI. PRIORITĂȚI NAȚIONALE
- VII. PRIORITĂȚI REGIONALE ȘI LOCALE
- VIII. ȚINTE STRATEGICE
- IX. OPȚIUNI STRATEGICE
- X. SCOPURI STRATEGICE
- XI. OBIECTIVE GENERALE
- XII. REZULTATE AȘTEPTATE
- XIII. PROGRAME DE DEZVOLTARE
- XIV. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

CONTEXT LEGISLATIV

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare; Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia I.S.J. Argeș nr.11687/20.09.2012 privind denumirea unităților cu școlare cu personalitate juridică din județul Argeș;
- O.M.E.C. nr. 5590/25.08.2025
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare;

I. INTRODUCERE

Școala Gimnazială Negru Vodă – Pitești este ancorată în procesul Reformei Învățământului Preuniversitar fiind o unitate școlară la nivel preșcolar, primar și gimnazial, cu personalitate juridică, având un număr de clase și efective care-i permit funcționarea într-un singur schimb, 8⁰⁰-14⁰⁰.

Școala este plasată în rândul școlilor gimnaziale.

Începând cu data de 01.09.2025 școala are în structură **Grădinița cu Program Prelungir „Luminișul Pădurii” Pitești.**

Definim ca esențială strategia competitivă, ținând să obținem o poziție cât mai bună pe piața furnizorilor de servicii educaționale. Demersurile și programele implementate la nivelul elevilor și al dascălilor tind către o politică coerentă și comprehensivă de **asigurare a calității în educație.**

Descentralizarea sistemului de învățământ, ca prioritate a Reformei Educaționale din România, este definită, ca delegare a autorității decizionale la nivel local – în cazul de față al unității școlare – în tot ceea ce privește funcționarea organizației respective. Aceasta înseamnă că școala devine autonomă, fiind abilitată să-și conceapă o politică proprie în domeniile : curricular, financiar și al resurselor umane.

Tot descentralizare mai înseamnă și **creșterea influenței comunității locale asupra unității școlare :**

Școala își va elabora oferta educațională pe baza nevoilor și a cererii de educație exprimate de către comunitate ;

Școala va deveni tot mai dependentă de comunitatea locală, atât în privința opțiunilor educaționale strategice, cât și din punct de vedere al resurselor (umane și materiale) care pot fi atrase.

Se ivește obligația de a individualiza oferta educațională a unității noastre școlare având nevoie să ne definim o identitate, o personalitate proprie și implicit, oferta educațională, pornind de la :

Cultura organizației școlare ;

Viziunea colectivului școlii – în special a echipei manageriale privind misiunea școlii și dezvoltarea unității școlare pe termen mediu și lung ;

Nevoile și resursele comunitare ;

Misiunea unității școlare – cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală : părinți, elevi, profesori, autoritățile locale, agenți economici și alți reprezentanți ai comunității.

II. DEVIZA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII: "OMUL SFÎNTESTE LOCUL"

Formarea unor tineri adaptați societății contemporane și dezvoltării aptitudinilor și intereselor acestora prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a toleranței și a diversității în spațiul european.

III. ISTORICUL ȘCOLII NEGRU VODĂ PITEȘTI

Povestea Școlii Gimnaziale NEGRU VODĂ din Trivale a început acum mai bine de 56 de ani, pe când Piteștiul, cetate în plină ascensiune a Petrochimiei românești se extindea vertiginos, construindu-și cartiere noi pentru miile de locuitori tineri, veniți din toate colțurile României.

Începând cu anul 1966 un nou cartier se construia în vatra satului Papucești.

Blocurile creșteau văzând cu ochii și o populație tânără se instala în noile apartamente, unindu-și destinele cu cel al cartierului cu nume de pădure : Trivale.

Magazine improvizate în grabă, o piață improvizată care cu greu făceau față solicitării miilor de locuitori ai tânărului cartier.

Școala cu clasele I-IV a satului Papucești care funcționa într-o casă particulară cu geamlâc vopsit în verde, așezată în zona actualului complex II devenise neîncăpătoare.

Doi învățători, Neamu Marian și Iordăchescu Ana Maria se ocupau de instruirea și educarea elevilor.

Odata cu extinderea construcțiilor, se simțea nevoia stringenta a înființării unei școli mari, încăpătoare, care să-i școlarizeze pe copiii cartierului, navetiști pe la alte școli din oraș.

Și astfel s-a înălțat în timp record Școala cu clasele I-VIII Nr.12.

La 1 septembrie 1970 domnul profesor Iosif Mărcușeanu, primul director al primei școli cu clasele I-VIII din cartierul Trivale ura bun venit „acasă” micilor locatari ai cartierului, într-o școală frumoasă, improvizată.

În primul an școlar unitatea a funcționat cu un nr. de 24 de clase, într-un singur schimb. Marea majoritate a cadrelor didactice erau tinere.

Cladirea era gata dar interiorul trebuia rapid amenajat, pentru ca elevii să beneficieze de dotări adecvate.

Lucrările de amenajare a interiorului și a curții școlii s-au făcut cu sprijinul elevilor și al cadrelor didactice care au îmbinat forța tinereții cu entuziasmul și pasiunea, astfel că după un an de muncă intensă școala răspundea standardelor modernității.

Sala de sport s-a realizat cu sprijinul material masiv din partea părinților și al municipalității. Aspirații înalte, implicare, iată ce a caracterizat anii de început ai școlii. Era a doua unitate școlară din județ prevăzută cu sală de sport, s-a construit apoi sera didactică, s-au completat dotările la diverse laboratoare, astfel ca în scurt timp

școala din Trivale a devenit școală experimentală. Aici erau conduse de către municipalitate delegațiile ministeriale din diverse țări pentru a vizita o unitate școlară reprezentativă pentru învățământul românesc. Performanțele școlare n-au întârziat să apară, elevii din Trivale remarcându-se la olimpiadele și concursurile școlare.

Cartierul s-a extins uimitor de repede, astfel că în câțiva ani noua școală a devenit neîncăpătoare.

Începând cu data de 01.09.2012 Școala cu clasele I-VIII Nr.12 Pitești funcționează sub denumirea : ȘCOALA GIMNAZIALĂ „NEGRU VODĂ” PITEȘTI,

În prezent Școala are în structură Grădinița cu Program Prelungit „Luminișul Pădurii”;

În cadrul școlii studiază un nr. de 542 preșcolari și elevi, îndrumați de 40 de cadre didactice (4 educatoare, 13 învățători și 23 de profesori), iar în cadrul structurii 148 preșcolari îndrumați de 14 educatoare.

IV. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN AL UNITĂȚII SCOLARE

IV. 1 ANALIZA CANTITATIVĂ

Ambianța în școală este destinsă și prietenoasă, creându-se o atmosfera propice activității didactice. Diriginții țin, permanent, legătura cu părinții prin telefon și prin intermediul email-ului, organizează ședințe și întâlniri săptămânale prin intermediul consultații cu părinții. O comunicare permanentă este esențială pentru parteneriatul școală – elevi - părinți.

Mediul social de proveniență a elevilor este clasa de mijloc. Interesul părinților pentru educația copiilor lor este foarte mare și se manifestă prin comunicarea frecventă cu școala și prin sprijinul acordat școlii prin intermediul asociației părinților, organizație cu personalitate juridică proprie.

Calitatea personalului didactic este certificată de pregătirea profesională, dar și de permanenta lor participare la programele de dezvoltare și instruire academica.

Profesorii noștri se perfecționează continuu, astfel:

cu titlu de master/ masteranzi:12

formatori: 7

autori de auxiliare didactice:10

profesori metodiști: 4

mentori: 2

Managementul Școlii Gimnaziale Negru Vodă este asigurat de un director. Conducerea operativă este asigurată de Consiliul de administrație. Consiliul profesoral, Comisia de curriculum, Comitetul reprezentativ al părinților și Consiliul elevilor sunt organizate și își desfășoară activitatea conform R.O.I.

● **Prezentarea unității școlare**

Date de identificare ale școlii:

Scoala Gimnaziala „Negru Vodă” Pitești

Str. Bradului, nr. 11

Telefon / fax : 0248272991

E-mail: scoala_12_pitesti@yahoo.com

Județul Argeș

Școala are personalitate juridică proprie.

Structura :

Grădinița cu Program Prelungit „Luminișul Pădurii” Pitești

Str. Frasinului, Nr.10

Telefon/fax- 0348408090

e-mail : gradinitaluminișulpadurii@yahoo.com

Județul Argeș

Grupuri vizate:

- populația cartierului Trivale, arondată circumscripției noastre;
- populația comunelor limitrofe: Bradu, Moșoaia;

Școala Gimnazială Negru Vodă se adresează copiilor cu vârste cuprinse între 3-15 ani

Baza materială :

Clădirea Școlii Gimnaziale „Negru Vodă” Pitești este formată din parter plus două etaje.

Suprafața spațiului școlar este de 4906 m²

21 săli de clasă

4 săli de clasă - grădiniță

3 laboratoare : fizică, chimie, biologie

1 laborator de informatică dotat cu calculatoare, imprimante, server, modem, tablă interactivă, internet;

1 cabinet director, dotat cu calculator, internet, imprimantă, sistem monitorizare audio video;

Secretariat dotat cu 3 calculatoare, 3 multifuncționale, internet, telefon și fax ;

Cancelarie profesori, dotată cu calculator, imprimantă, internet .

Cabinet medical cu asistent permanent și medic 2 zile/săptămână ;

Cabinet stomatologic cu medic stomatolog ;

Camere audio video la parter, etajul I, etajul II , intrări și curtea școlii.

1 sală de distribuire lapte și corn dotată cu rafturi și frigider.

1 bibliotecă cu un număr de 17300 volume cărți.

1 sală de sport dotată cu vestiare (fete și băieți), grupuri sanitare.

1 magazie de materiale

1 arhivă amenajată corespunzător Normelor ;

2 terenuri sport

Structura :

Clădirea Grădiniței cu Program Prolungit „Luminișul Pădurii” Pitești este formată din parter plus 1 etaj.

Suprafața spațiului este de 2700 m²

8 săli de clasă (7 au și destinația de dormitoare) ;

4 săli pentru servit masa ;

1 bucătărie ;

1 spălătorie ;

1 izolator ;

1 cabinet director ;

1 arhivă ;

2 magazii depozit

Din punctul de vedere al mijloacelor și materialelor didactice, școala noastră este dotată în proporție de 90 % din banii primiți de la bugetul local și 10 % din autofinanțare prin închirierea obiectivelor în afara spațiului de timp necesar pentru desfășurarea programelor proprii de instruire și educație și asociației părinților cu personalitate juridică.

B. Finanțarea unității :

Finanțarea de la bugetul local (salarii, reparații și igienizare), investiții, întreținere, obiecte de inventar

Fondul Asociației părinților cu personalitate juridică

Sponsori;

Autofinanțare – închirieri

Informații privind efectivele de elevi :

Situația claselor în anul școlar 2024-2025:

Școala: 18 clase și 4 grupe de preșcolari

Primar - 13 clase, gimnazial - 8 clase și preșcolar- 4 grupe.

La începutul anului școlar 2024-2025 au fost înscriși la școala noastră un nr.de **507 elevi și preșcolari, dintre care: 83 preșcolar, 232 primar și 192 gimnaziu;**

Planul de școlarizare 2024-2025:

În unitatea noastră planul de școlarizare a fost realizat în totalitate, iar colectivele de preșcolari și elevi au fost constituite conform legii.

Realizarea planului de școlarizare se datorează pe de o parte bunelor rezultate obținute de elevii școlii noastre, dar și a unei ample campanii, publicitare, desfășurată anul trecut de școala noastră, campanie care trebuie să se permanentizeze.

Unitatea școlară	Nr de clase/grupe			Nr. elevi			Obs.
	Prescolar	Primar	Gimnazial	Prescolar	Primar	Gimnazial	
Școala Negru Vodă	4	13	8	83	232	192	-
Total	25			507			-

Școala Gimnazială „Negru Vodă” Pitești este una din cele 20 de școli gimnaziale din Municipiul Pitești, având o medie de 507 elevi/ an școlar, 41 cadre didactice, 37 titulari; 4 suplinitori, 4 personal auxiliar și 5 personal nedidactic.

Din totalul de 41 cadre didactice :

5 cadre didactice cu examen de definitivat ;

4 cu gradul didactic II ;

32 cadre cu gradul didactic I.

Personal didactic de conducere :

Nume și prenume director : Prof. **PLEȘA VICTOR MARIUS**, grad didactic I ,

Vechime în învățământ : 17 ani

Decizia I.S.J. Argeș de numire în funcția de director prin concurs- 4 ani

Personal didactic :

Personal didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
TOTAL	41	4	12	24
-cadre didactice titulare	35	4	11	20
- cadre didactice suplinitoare cu norma de bază în unitatea de învățământ	1	0	1	0

În anul școlar 2024-2025 cadrele didactice din unitatea noastră au participat la diferite forme de perfecționare:

- ședințele comisiilor de lucru și cercurile pedagogice pe specialități;
- susținerea inspecțiilor curente și speciale de către cadrele didactice înscrise la gradele didactice I și II (2 cadre didactice);
- participarea cadrelor didactice cu lucrări științifice la simpozioanele locale , județene și naționale ;
- participarea cadrelor didactice cu lucrări ale copiilor sau cu panouri expoziționale tematice la diferite concursuri școlare ;
- absolvirea unor cursuri de perfecționare.

În anul școlar 2024-2025 2 (două) cadre didactice au obținut gradul I, prin susținerea inspecției speciale.

Distribuția pe grupe de vechime a personalului didactic angajat :

Vechime	debutant	3-5 ani	6-10 ani	11-15	16-20	21-25	26-30	peste 30
În învățământ	-	5	12	4	4	3	6	7

Distribuția pe grupe de vârstă , ani și sex :

	Sub 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 și peste
Total	41	3	4	7	8	4	7	7	1	-
M	2	-	-	-	1	-	-	1	-	-
F	39	3	4	7	7	4	7	6	1	-

Distribuția efectivelor de elevi :

Nivelul de învățământ	Grupa / clasa	Număr clase / grupe	Număr de copii / elevi
Preșcolar	Grupa mică	1	20
	Grupa mijlocie	2	42
	Grupa mare	1	21
	Total preșcolar	4	83
Primar	Clasa 0	3	53
	Clasa I	3	60
	Clasa a II-a	2	43
	Clasa a III-a	2	41
	Clasa a IV-a	2	35
	Total 0 - IV	12	232
Gimnazial	Clasa a V-a	2	38
	Clasa a VI-a	2	49
	Clasa a VII-a	2	52
	Clasa a VIII-a	2	53
	Total V- VIII	8	192
	Total	24	507

Personal didactic auxiliar :

Total personal didactic auxiliar : 4

Distribuția personalului didactic auxiliar în funcție de calificări :

FUNCȚIA	Număr persoane	Calificarea
Bibliotecar	1	DA
Secretar	1	DA
Administrator financiar	1	DA
Informatician	1	DA

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare : 100 %

Personal nedidactic (administrativ): FUNCȚIA	Număr persoane	Calificarea
Îngrijitor	4	DA
Muncitor	1	DA

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic , conform normativelor în vigoare : 100 %

IV.2 ANALIZA CALITATIVĂ

REZULTATE ȘI PERFORMANȚE:

Situația școlară la învățătură și disciplină pe tranșe de medii, corigenți, situații neîncheiate, absențe, etc.

Situația statistică privind mișcarea elevilor :

Nivel	Înscriși în anul școlar		Transferați		Promovați	Pierderi școlare – elevi care	
	La început	La sfârșit	La alte unități	De la alte unitati		Repetă clasa	Au abandonat școala
Primar	232	238	3	9	238	0	0
Gimnazial	192	194	11	13	191	3	0
Total	424	432	14	22	429	3	0

Situația statistică pe clase / ciclu de învățământ:

Nivel	Clasa/An	Numar elevi				
		Inscriși la începutul anului școlar	Ramasi la sfârșitul anului școlar	Promovați	Pierderi școlare-elevi prin	
					Repetentie	Abandon
Primar	0	53	53	53		
	I	60	63	63		

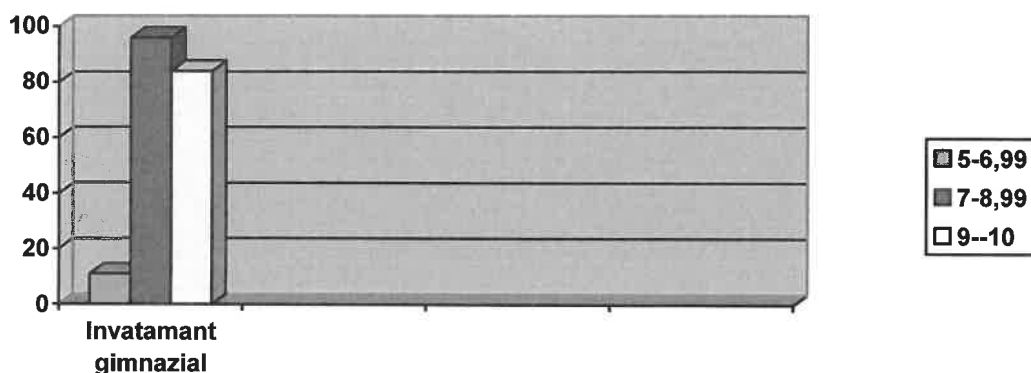
Gimnazial	II	43	43	43		
	III	41	43	43		
	IV	35	36	36		
	V	38	40	39	1	
	VI	49	47	47		
	VII	52	54	52	1	
	VIII	53	53	53	-	

Situatia statistica cu rezultatele la invatatura este imbucuratoare. Corigențele care s-au înregistrat în iunie 2025 se datorează mai multor factori dintre care amintim absenteismul, dezinteresul manifestat de anumiți elevi față de școală etc.

Profesorii care au avut elevi în situația de corigență, au efectuat ore de pregătire suplimentară cu acestia în timpul vacanței de vară.

Situatie statistică pe tranșe de medii – ciclul gimnazial :

Tranșe de medii	5-6,99	7-8,99	9-10
Învățământ gimnazial	11	96	84



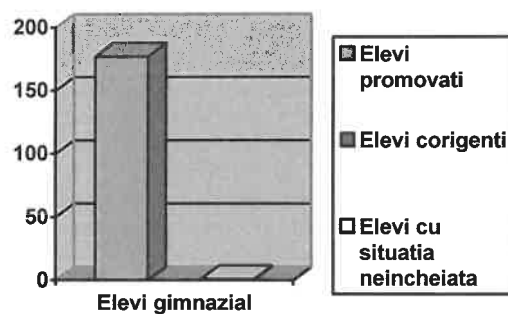
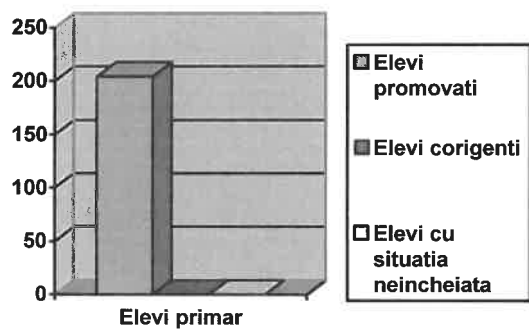
La sfarsitul anului scolar 2024-2025 dintr-un număr de **432** elevi au promovat 429 elevi, 3 elevi au fost declarați repetenți.

Situatia statistica privind nr. de corigenti pe discipline :

Corigenți	1 obiect	2 obiecte	3 obiecte	4 obiecte si mai multe
Învățământ primar	0	0	0	0
Învățământ gimnazial	5	5	0	3

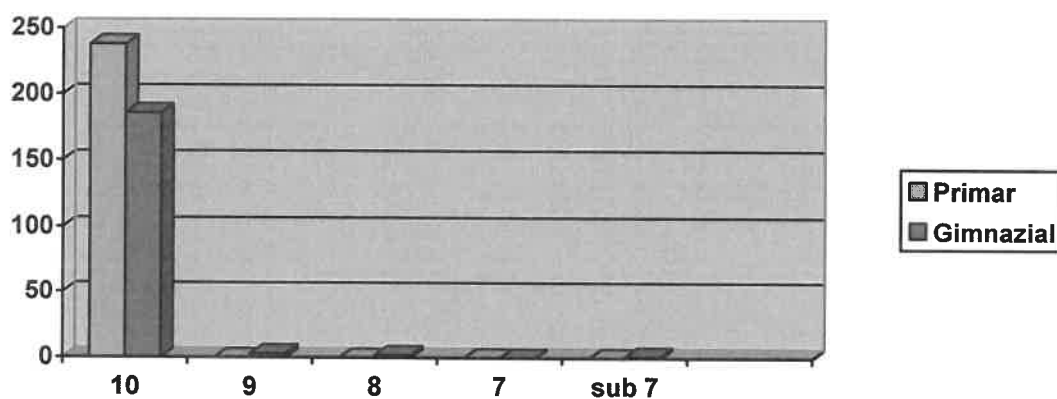
Situația statistică privind situațiile neîncheiate:

Situație neîncheiata	1 obiect	2 obiecte	3 obiecte	4 obiecte si mai multe
Învățământ primar	0	0	0	0
Învățământ gimnazial	0	0	1	0



Situația statistică la disciplină a elevilor (nota purtare):

Nota purtare la	10 / FB	9	8	7	Sub 7
Învățământ gimnazial	186	3	2	0	1
Învățământ primar	238	0	0	0	0



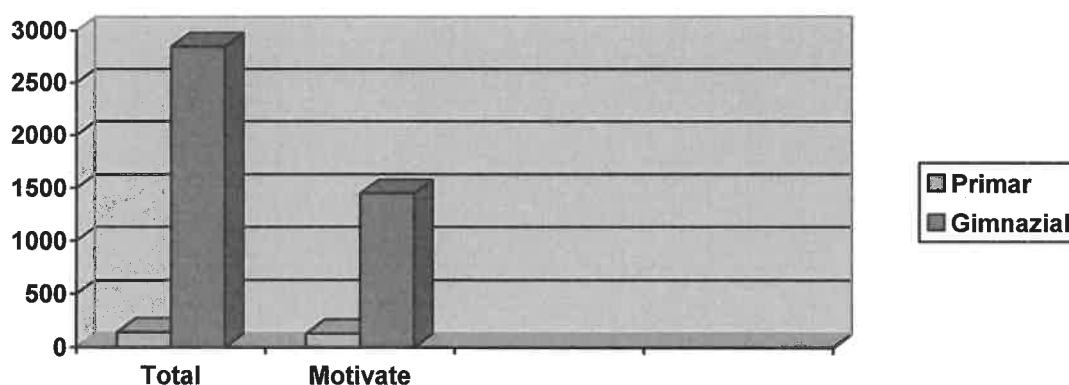
Situația statistică a absențelor elevilor:

Absente	Total	Motivate
Învățământul primar	913	434
Învățământul gimnazial	9059	6826

Se înregistrează o îmbunătățire a frecvenței. Cu toate acestea, însă, dirigintii nu trebuie să manifeste prea multă îngăduință și toleranță față de absentatul nemotivat de la școală și să nu le motiveze absențele decât pe baza documentelor care dovedesc că absențele la cursuri au fost justificate.

Elevii chiulesc și pentru că observă că noi nu suntem fermi și unitari în aplicarea regulamentului școlar.

Direcțiunea împreună cu dirigintii, cu comisia de disciplina și comisia de monitorizare a frecvenței vor trebui să urmărească atent fenomenul absenteismului și să aplice regulamentul școlar în modul cel mai strict și categoric.



Rezultate obținute la concursuri școlare / olimpiade:

Evaluarea Națională s-a desfășurat la nivelul Școlii Negru Vodă Pitești conform calendarului, normelor metodologice editate de Ministerul Educației și a instruirilor făcute la nivelul ISJ Argeș.

Din cei 53 elevi care s-au înscris la examenul de Evaluare Națională au obținut note între 5 – 10 un număr de 42 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 82,35 %

În continuare prezentăm rezultatele la acest examen :

SITUAȚIE STATISTICĂ

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Situația pe tranșe de note							
			Sub 5	5- 5,99	6 - 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9 – 9,99	10	%
Limba și literatura română	53	51	4	7	5	8	12	15	-	
Matematică	53	51	9	8	14	9	9	2	-	

Limba Romana : **Promovabilitate : 92,15 %**

Matematica : **Promovabilitate : 74,51 %**

Toți absolvenții clasei a VIII-a au fost admisi la liceu in urma repartizarii computerizate dupa cum urmeaza:

- Colegiul Național „Ion C.Brătianu” – 3 elevi
- Colegiul National „Zinca Golescu”- 2 elevi
- Colegiul National Pedagogic Carol I” C-lung – 1 elev
- Colegiul Economic „Maria Teiuleanu”-2 elevi
- Liceul Teoretic „Ion Barbu” – 3 elevi
- Liceul Teoretic „Ion Cantacuzino”-3 elevi
- Colegiul Tehnic Costin Nenitescu = 4 elevi
- Liceul Tehnologic C-tin Brâncuși = 1elev
- Liceul Tehnologic Dacia Pitești = 4 elevi
- Liceul Tenologic Astra Pitești = 3 elevi
- Colegiul Ecologic Prof.dr.Alexandru Ionescu Pitești= 2 elevi
- Liceul Tehnologic Mărăcineni = 1 elev
- Liceul Tehnologic Dimitrie Dima = 1 elev
- Învățământ profesional = 12
- Învățământ Special = 1

PROGRAME ȘI PROIECTE.

Coordonator doamna prof. **Fieraru Elena** – consilier pentru proiecte și programe

Activitati realizate:

- Au fost popularizate oportunitățile de inițiere și derulare de proiecte educative locale, naționale ;
- A fost popularizat site-ul ȘCOLII pentru inițierea de noi proiecte și oportunități de finanțare ;
- S-a constituit echipa de lucru a comisiei și s-au repartizat sarcinile în cadrul comisiei ;

Au fost popularizate proiectele CCD privind cursurile de formare în domeniul proiectelor ;

Elevii școlii coordonați de cadrele didactice din unitatea noastră, au participat la acțiuni de voluntariat în cadrul unor proiecte și parteneriate încheiate cu diferiți parteneri sociali după cum urmează: Biblioteca Județeană «Dinicu Golescu » Pitești, Muzeul Județean Argeș, Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Golești, Palatul Copiilor Pitești, Clubul Copiilor Costești, Inspectoratul de Poliție Argeș, Biserica Sfântul Andrei, Centrul Național Antidrog, Asociația Națională pentru Copiii cu Autism , Esențial Media, Teatru Alexandru Davila Pitești.

Totodată prin bunavoința cadrelor didactice s-au încheiat parteneriate cu școli și grădinițe atât din cadrul localității cât și la nivel național, în cadrul cărora elevii au desfășurat activități interesante. Activități în cadrul proiectelor demarate: „Pentru o școală nonviolentă;; Gradinita Speciala Pitesti; Scoala Valea Mare Arges;”Pentru un viitor verde”- Asociația Recolam București ;”Întâlnire cu energia”- Compania GDF Suez Energy Romania.

Acțiuni de voluntariat: Lest’ Do IT Romania- acțiune de ecologizare în Pădurea Trivale;”Să dăruim un zâmbet”- Împreună de sărbători- acțiuni de donații .

S-a încheiat protocol de colaborare cu Poliția pentru asigurarea siguranței elevilor și pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile.

În scopul prezentării elevilor de clasa a VIII-a a ofertei educaționale a liceelor, au fost realizate protocoale cu următoarele instituții de învățământ: Liceul Tehnologic “Dacia”, Colegiul Național “Zinca Golescu “, Liceul Teoretic “Ion Barbu” și Colegiul Tehnic “Dimitrie Dima”Pitești.

Prin consultarea elevilor și părinților oferta școlară este următoarea:

Clasele a V - a au un opțional de matematică;

Clasele a VI – a au un opțional de dezvoltare personală;

Clasele a VII – a un opțional de limba franceză ;

Clasele a VIII – a un opțional de limba română

Activitățile opționale întregesc tabloul disciplinelor școlare care determină un proces instructiv- educativ aducător de rezultate bune și foarte bune.

Studiul limbilor străine ca cerință a vieții contemporane duce la creșterea capacităților și abilităților de comunicare.

Informatica duce la creșterea capacităților de comunicare, informare și formare profesională.

Activități extrașcolare:

PROIECTE:

- Concurs „Violența te lasă singur!”
- Concurs “Reciclăm și creăm „
- Concurs de matematică „ Start up mate!”;

ACTIVITĂȚI:

- depunerea de coroane în cinstea „ Ziua Holocaustului” ;
- montaj literar de Ziua Națională a României;
- moment aniversar Eminescu;
- „Hai să dăm mână cu mână” aniversarea zilei de 24 Ianuarie;
- obiceiuri de iarnă și colinde;
- vizite la muzee și expoziții;
- vizionare de filme și spectacole;
- activități distractive;
- concurs de desene;
- aniversarea zilelor de naștere;
- Ziua Mondială a Apei;
- Ziua Mondială a Pământului;
- Ziua Europei;
- 1 Iunie - concurs de desene pe asfalt;
- în vizită la liceele din oraș;
- consiliere pentru părinți;
- Ziua Mondială a Sănătății - sesiune de referate;

Printre ani, imaginea școlii dobândește un contur diferit prin responsabilitate, inițiativă creativitate, eficiență socială și dinamism. Toate acestea sunt posibile întrucât elevii au la dispoziție 21 săli de clasă, 2 laboratoare (fizica, biologie), 1 cabinet de informatică, 1 cabinet asistență psihopedagogică, dotate cu mobilier și echipamente noi, teren și sală de sport, bibliotecă cu un număr însemnat de volume, cabinet medical și stomatologic.

În școală se studiază limbi străine, engleză și franceză.

Cadrele didactice de care beneficiază școala, sunt titulare, cu o bogată experiență profesională, ceea ce permite desfășurarea unui program instructiv-educativ de calitate, reflectat din rezultatele foarte bune obținute de elevii noștri la examenele naționale și concursurile școlare.

Oferta curriculară se raportează la particularitățile de vârstă, la interesele și aptitudinile elevilor, precum și la prioritățile comunitare și sociale.

Activitățile extracuriculare se desfășoară după un program propriu fiind monitorizate și orientate spre strategii de colaborare cu comunitatea locală și, în mod deosebit, spre părinții elevilor.

Resursele materiale sunt puse în valoare de un colectiv de cadre didactice care este preocupat de realizarea unui învățământ de calitate.

Formarea profesionala continuă :

În anul școlar 2024- 2025 cadrele didactice, din unitatea noastră, au participat la diferite forme de perfectionare:

- ședințele comisiilor metodice și cercurile pedagogice pe specialități;
- susținerea inspecțiilor curente și speciale de către cadrele didactice înscrise la gradele didactice I și II (2 cadre didactice);
- participarea cadrelor didactice cu lucrări științifice la simpozioanele locale județene și naționale ;
- participarea cadrelor didactice cu lucrări ale copiilor sau cu panouri expoziționale tematice la diferite concursuri școlare ;

În unitatea noastră , în luna octombrie și-au depus dosarele pentru înscrierea la gradul II și I , 4 cadre didactice;

2.ANALIZA COMUNITĂȚII LOCALE

Conform ultimului recensământ, populația școlară din circumscripția arondată școlii este în scădere față de anii precedenți, cauze fiind mutarea în mediul rural, plecarea în alte țări și opțiunea liberă a părinților și pentru alte școli.

Din punct de vedere religios, întreaga populație școlară din unitatea noastră este creștin ortodoxă, școala fiind deschisă oricăror culte legale, fără discriminări.

Rata șomajului în rândul părinților elevilor este mare ; acest lucru influențează nivelul de trai.

Migrarea părinților în străinătate este o amenințare pentru că își lasă copiii cu bunicii sau cu alte rude care nu-i supraveghează așa cum trebuie.

Din analiza efectuată reies problemele cu care se confruntă școala :

- scăderea interesului față de școală și educație ;
- comportamentul neadecvat al unora dintre elevi în școală și în comunitate;
- amenințarea unora dintre părinți să-și transfere copiii în alte școli similare;

3. ANALIZA PEST

Contextul socio-politic

Oferta politică, în domeniul educației, este constituită în jurul următoarelor obiective majore:

- Acces egal și sporit la educație;
- Calitate ridicată a educației și pregătirea societății bazată pe cunoaștere;
- Descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- Transformarea educației în resursă de bază a modernizării României.

Programele educaționale, noi, au avut parte de susținerea și punerea în practică de către cadrele didactice ale unității școlare.

Comunitatea locală s-a implicat în programe de dezvoltare: a simțului civic al elevilor școlii.

Contextul economic

Nivelul mic al câștigurilor lunare în familiile elevilor influențează negativ posibilitatea lărgirii bazei didactice a unității școlare, părinții nemaifiind dispuși să sprijine financiar școala (sponsorizări, donații etc.). De aceea, din perspectiva descentralizării financiare și a nevoii de adaptare a ofertei educaționale la cerințele societății în continuă schimbare în legătură cu piața muncii, implicarea mediului de afaceri și dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici vor fi soluții oportune.

Asociația de părinți a Școlii Gimnaziale „Negru Vodă” Pitești folosește fondurile, în special, pentru asigurarea bazei materiale a școlii.

Contextul tehnologic

Școala este dotată cu un număr corespunzător de calculatoare pentru a putea asigura desfășurarea orelor de informatică în bune condiții și accesul tuturor elevilor și al profesorilor la mijloace moderne de învățământ. De asemenea, școala este dotată cu videoproiectoare și acces la internet. Cadrele didactice folosesc calculatoarele în mod curent, accesează materialele educaționale de pe internet și comunică cu ajutorul email-ului. Marea majoritate a elevilor au acasă un calculator conectat la internet. Toate aceste lucruri au un impact pozitiv asupra metodelor de predare-învățare-evaluare.

IV. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Școala Gimnazială „Negru Vodă” fiind situată în partea de vest a orașului, în cartierul Trivale se oferă atât populației cartierului Trivale, cât și a celei din comunele limitrofe: Smeura, Moșoaia, Babana și Slătioarele.

Învățământul preșcolar, primar și gimnazial, al Școlii Gimnaziale Negru Vodă se adresează copiilor cu vârste cuprinse între 3-15 ani.

Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorința de afirmare.

În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției noastre școlare. Este un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori - părinți, profesori - profesori) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulator dezvoltării personale și profesionale.

V. ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- Corp profesoral bine pregătit, reputație bună în comunitatea locală;

-Cadre didactice metodiste, membre în Consiliul consultativ pe discipline în cadrul I.S.J.;

-Elevi dornici să facă performanță școlară;

-Respectarea cu strictete a programului de lucru;

-Disponibilitate din partea profesorilor să facă pregătire suplimentară necesară obținerii performanței școlare;

-Relatia apropiata dintre majoritatea dirigintilor si elevii clasei;

-Profesorii diriginti implicati in viata morala si sociala a elevilor;

-Implicarea unor elevi si cadre didactice in activitati extrascolare.

Puncte slabe:

-Cazuri de absente repetate la anumite ore de curs;

-Comunicarea deficitara intre unii profesori si elevi;

-Insuficienta comunicare intre diriginti si unii parinti;

-Conservatorismul in activitatea didactica;

-Absenta unor cadre didactice de la activitatile comisiilor metodice, din diverse motive: ore, program in alta scoala.

Oportunități :

-Vizionarea unor spectacole de teatru;

-Vizitarea unor obiective turistice si istorice;

-Realizarea unor expozitii tematice de catre elevi;

-Organizarea unor excursii la nivelul clasei si la nivel de scoala;

-Organizarea unor activitati extrascolare cu impact pozitiv in educatie;

-Implicarea unor parinti in viata comunitatii scolare prin organizarea si desfasurarea de activitati extrascolare;

-Spațiu adecvat funcționarii laboratoarelor si cabinetelor metodice de specialitate;

-Cursuri de formare pentru profesori in programe convenabile.

Amenințări :

-Existenta unor tentații datorate mediului stradal;

-Influenta negativa a anturajului asupra elevilor aflati la varsta dobandirii identitatii de sine;

-Slaba monitorizare a elevilor de catre parinti, mai ales a celor plecati in strainatate;

-Lipsa mijloacelor relevante de motivare a cadrelor didactice;

-Slaba dotare a laboratoarelor.

OFERTA CURRICULARĂ

1.PUNCTE TARI

Existenta la fiecare nivel a intregului material curricular: planuri de învățământ, programe școlare, auxiliare(manuale, caiete de lucru, culegeri de probleme);

Rezultate foarte bune la examenele nationale- procent mare de promovare;

2. PUNCTE SLABE

Nu se foloseste la capacitatea maxima dotarea materială, în vederea atingerii obiectivele educaționale prinse în C.D.S.

3.OPORTUNITĂȚI

Contribuie la dezvoltarea unei motivatii intrinseci pentru invatare si cunoasterea in diferite domenii de activitate;

C.D.S. permite implicarea parintilor in dezvoltarea curriculumului la decizia scolii;

C.D.S. permite consilierea si negocierea ofertei curriculare;

C.D.S. permite sustinerea strategiei scolii de catre autoritatea locala si judeteana.

4.AMENINȚĂRI

Legislatia in domeniul cunoasterii si motivarii personalului didactic;

Scaderea efectivelor scolare;

Scaderea bugetului familiei si mentinerea unui interes scazut din partea familiei pentru educatie;

Cresterea competitiei in atragerea elevilor;

Atragerea cadrelor didactice(limbi straine, informatică) în alte domenii de activitate.

RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

1.PUNCTE TARI

- Existenta laboratoarelor funcționale pentru disciplinele informatică, fizica și biologie;
- Existenta bibliotecii, a sălii de sport, a cabinetului psihologic și cabinetului medical.

2.PUNCTE SLABE

- Insuficiența materialelor didactice și echipamentelor;
- Bugetul insuficient pentru achiziționarea de materiale didactice suplimentare;
- Starea materiala precară a unor părinți;

3.OPORTUNITATI

- Descentralizarea si autonomia institutionala;
- Atragerea de fonduri extrabugetare (sponsorizari, donatii);
- Inchirierea unor spatii;
- Fonduri pentru dotare, intretinere si utilitati.

4.AMENINTARI

- Insuficienta fondurilor pentru reparatii si intretinere a bazei materiale;
- Ritmul rapid al schimburilor tehnologice conduce la uzura morala a mijloacelor de invatamant;

RELĂȚIILE CU COMUNITATEA

1.PUNCTE TARI

- Receptivitate si transparenta din partea conducerii manageriale;
- Activitati extrascolare variate;
- Parteneriate cu reprezentanti ai comunitatii;
- Existenta asociatiei de parinti cu personalitate juridica;
- Intalniri cu reprezentanti ai comunitatii locale:Politie, Jandarmerie, ONG-uri
- Participari ale parintilor in cadrul scolii cu ocazia diverselor activitati si comemorari.

2.PUNCTE SLABE

- Initierea unui numar mic de proiecte;
- Rezultate cuantificabile reduse ale proiectelor de parteneriat;

3.OPORTUNITATI

- Disponibilitatea unor institutii de a veni in sprijinul scolii (Primaria, Biserica,Politia, Institutii culturale);
- Interesul liceelor de a-si prezenta oferta educationala.
- Accesul la informatie in ceea ce priveste activitatile derulate;
- Parteneriatele permit realizarea de schimburi culturale;

4.AMENINTARI

- Organizarea defectuoasa a activitatilor de parteneriat poate conduce la diminuarea efectelor scontate;
- Nivelul de educatie al parintilor si timpul lor, limitat, poate insemna o slaba implicare a beneficiarilor in viata scolara;
- Instabilitate la nivel social si economic a institutiilor potential partenere;
- Cresterea concurentei din partea altor unitati scolare.

RESURSE UMANE

1.PUNCTE TARE

- Acoperirea disciplinelor din curriculum;
- Cadre didactice calificate;
- Relatiile interpersonale(profesor-elev, conducere – subalterni, profesori – parinti), favorizeaza crearea unui climat educational stimulatativ si competitiv;
- Exista o buna colaborare a comisiilor metodice constituite la nivelul ariilor curriculare.

2. PUNCTE SLABE

- Nr. mare de elevi care provin din familii cu resurse materiale precare;
- Conservatorismul unor cadre didactice privind centrarea activitatii didactice pe nevoile elevilor.

3.OPORTUNITATI

- Participarea la cursurile de formare si perfectionare;
- Intalnirile si activitatile comune ale cadrelor didactice favorizeaza coeziunea grupului si impartasirea experientei;
- Programe europene finantate prin fonduri structurale;

4.AMENINTARI

- Implicarea redusa a familiei, in viata scolii, ce poate afecta relatia profesor- elev si performantele educationale;
- Lipsa accesarii de fonduri pentru implementarea de proiecte educative;
- Legislatia schimbatoare;
- Imposibilitatea motivarii personalului bine pregatit pentru a ramane in sistemul de invatamant

6. PROIECTUL DEZVOLTARII RESURSELOR UMANE PE TERMEN MEDIU 2022-2027

A. Proiectarea evoluției resurselor umane la nivelul unității în perioada 2022-2027 presupune o atenta analiza de tip SWOT (realizată mai sus) integrata analizei realizată la nivelul întregii activități a unității .

- Realizarea de recensaminte ale populației școlare- periodic pentru a surprinde dinamica populației școlare, evolutia ei.
- Analiza planului cadru de încadrare, cu accent pe numarul de clase, numarul de ore corelat cu încadrarea cu profesori titulari și repartizarea orelor ramase, în baza Legii 1/2011.
- Realizarea unui studiu privind pensionarea la limită de vârstă a personalului didactic și nedidactic

- Impactul mobilității cadrelor didactice asupra procesului de predare-învățare, cu accent pe încadrarea personalului didactic

- O bună colaborare cu grădinițele din oraș(parteneriate, programe în comun, vizite, serbări)

Recensământul se va corobora cu recensămintele din fiecare an ,astfel incit, sa existe o cuprindere corecta a copiilor de vîrsta scolara la cursuri.Se observa tendinta de scadere a numarului de elevi , dar, si de stabilitate a numarului de clase.

B. REALIZĂRI ÎN ANII ȘCOLARI 2022 – 2025:

Anul școlar	Numar clase 0	Numar clase I
2022 - 2023	2	2
2023 - 2024	3	2
2024 - 2025	3	3

Analizele indică o buna încadrare anuală, stabilirea unui plan cadru adecvat, o repartizare a numarului de ore alocat cadrelor didactice, respectând principiul continuității predării.

Evenimentele fluctuației, în încadrare, vor aparea datorita unor factori care nu pot fi monitorizați prin analize anticipate, ei necesitând o analiză anuală, prevederi și măsuri concrete în programele manageriale anuale, fiind circumscrise prezentului proiect (transferuri prin schimbarea domiciliului legal, eventualele detașări, îmbolnaviri, mobilitatea personalului didactic) .

Toate acestea vor face obiectul analizei Consiliului de Administratie al școlii, la sfârșitul fiecărui an școlar, pentru anul școlar anterior, atunci, când, se realizează Proiectul de încadrare al unității de învățământ.

V.MISIUNEA ȘCOLII:

Să oferim un proces de instruire si educatie de calitate cu sanse egale de dezvoltare personală si profesionala pentru toti elevii;

Să elaboram oferte educationale conforme cu standardele nationale si cu „idealurile” școlii si ale comunitatii;

Să urmarim formarea capacitatii de activitate independenta a elevilor pregatindu-i, astfel, pentru educatia permanenta;

Să satisfacem nevoile fiecarui elev de a se simti competent in a detine si utiliza informatia, deschis spre schimbare si spre a invata si respecta valorile unei societati democratice, intr-un climat de munca si invatare stimulat;

Să asiguram fiecarui elev conditiile necesare dezvoltarii personale in parteneriat si cooperare cu actorii sociali, promovand toleranta si intelegerea intre copiii de origine socio-culturala si lingvistica diferita ;

Să promovăm un mediu educational de calitate, bazat pe competitie, pe dezvoltarea competentelor, pe evaluare obiectiva si pe dezvoltarea trebuintei de autodepasire.

VI. PRIORITĂȚI NAȚIONALE :

1. Implementarea metodelor de învățare centrată pe elev;
2. Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, instituții și ONG- uri;
3. Dezvoltarea curriculumelor, conform cerintelor graficului tinta;
4. Elaborarea și dezvoltarea standardelor de formare profesională;
5. Formarea continuă (metodica specifică);
6. Asigurarea calității în educație prin predare – învățare și chiar cercetare care să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a elevilor;
7. Asigurarea orientării profesionale și consilierii pentru construirea carierei;
8. Modernizarea bazei materiale a învățământului preuniversitar ;
9. Asigurarea unui management educațional de înaltă performanță;
10. Oferirea de șanse egale în educație indiferent de naționalitate, sex sau minoritate;
11. Dezvoltarea unor auxiliare ,materiale didactice pentru formare diferențiată;
12. Asigurarea condițiilor pentru integrare europeană.

VII. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE:

1. Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională ;
2. Dezvoltarea parteneriatului ȘCOALĂ - COMUNITATEA LOCALĂ;
3. Prognoze sectoriale pe termen mediu și lung;
4. Prevenirea și reducerea abandonului școlar;

VIII. ȚINTE STRATEGICE

Școala Gimnazială Negru Vodă are ca ținte strategice ale Planului de dezvoltare școlara, urmatoarele :

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Crearea unui mediu de lucru adecvat cerintelor unei educatii moderne prin incadrarea cu personal didactic receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței școlare prin programe educationale aprobate de MENCS necesare integrării in invatamantul liceal.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin atragerea de fonduri extrabugetare .

5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

IX.OBJECTIVE GENERALE:

Curriculum	-aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul școlii a unei educații coerente, formative și flexibile; -compatibilizarea demersurilor educative cu cele acționale și evolutive; -aplicarea unor practici educaționale centrate pe elev pentru dezvoltarea abilităților și deprinderilor individuale și a spiritului creativ, -inițierea unor programe educative complexe (școlare și extrașcolare) proprii; -organizarea și monitorizarea desfășurării examenului național, admiterii în clasa a IX –a , a concursurilor școlare
Resurse umane	-ameliorarea continuă a prestației didactice; -formarea continuă a cadrelor didactice prin informare permanentă asupra cursurilor de formare, -crearea unui climat stimulativ și de coeziune a colectivului școlii;
Resurse materiale și financiare	-asigurarea resurselor financiare proprii (extrabugetare) ; -crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional; -modernizarea bazei materiale conform cerințelor curriculare;
Relația cu comunitatea	-asigurarea unui climat de colaborare și armonizare a intereselor între elevi, părinți, cadre didactice; -dezvoltarea relațiilor cu comunitatea în vederea cunoașterii nevoilor comunității ,consilierii elevilor, obținerii sprijinului din partea comunității, asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și personalul unității, și populaizării școlii

X. SCOPURI STRATEGICE:

Dezvoltarea competitivității strategice a Școlii Gimnaziale Negru Vodă Pitești
Modernizarea procesului de învățământ și dezvoltarea unui învățământ incluziv.

Formarea competențelor fundamentale pentru identificarea traseelor optime de dezvoltare individuală în societatea contemporană.

Eficientizarea procesului de învățământ prin diversificarea ofertei educaționale curriculare și extracurriculare.

Creșterea șanselor de reușită socială și profesională a absolvenților.

Stabilirea și derularea unor parteneriate - acorduri de colaborare școală - familie comunitate locală și europeană.

XI. OPȚIUNI STRATEGICE:

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1.Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consulatarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității si aplicabilității opțiunilor; -Activități extracurriculare prin implicarea elevilor in diverse parteneriate la nivel local, judetean si national	-Modernizarea spatiilor scolare si a celor auxiliare in functie de optiunile curriculare; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.	- Motivarea prin oferirea de apreciere la nivelul unitatii scolare, a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate; -Asigurarea logisticii cadrelor didactice in vederea utilizarii tehnologiei moderne in atingerea obiectivelor propuse in CDS-uri	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Colaborare cu reprezentantii ONG-uri si a diverselor institutii de cultura din cadrul comunitatii.
2. Crearea unui mediu de lucru adecvat cerintelor unei educatii moderne prin incadrare cu	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative; -Valorificarea	-Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic	-Participarea la programe de formare în specialitatea postului, conform ofertei MECS, si	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic si alti furnizori pentru participarea la cursuri de formare în

personal didactic, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.	oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare. - Particularizarea curriculumului la cerințele psihoindividual e ale elevilor în vederea orientării școlare și profesionale	informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic;	Casei Corpului Didactic -Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementul ui clasei; -Elaborarea de materiale didactice în comisiile de lucru	specialitate și metodică pregătirii specialității;
3.Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanțelor școlare prin programe educationale aprobate de MECTS necesare integrării în învățământul liceal	-Realizarea unui proces educational diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar ; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță; -Stabilirea unor programe de activități remediale necesare asimilării cunoștințelor de către copii rămași în urmă	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	- Motivarea prin apreciere verbală a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la concursurile și olimpiadele școlare	-Colaborarea cu profesorul psiholog și itinerant în realizarea incluziunii copiilor cu CES în vederea promovării și adaptării sociale în cadrul grupului clasă; -Realizarea de către profesorii clasei a fișelor de progres a elevilor care înregistrează eșec școlar; -Activități de parteneriat cu licee în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a

	la invatatura.			într-o formă de învățământ liceal, -Realizarea unor dezbateri elevi-cadre didactice – parinti pentru realizarea schimbului de informatii cu comunitatea;
4.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin atragerea de fonduri extrabugetare	- Realizarea unor activitati educative cu scop informativ in vederea pastrarii si intretinerii bazei materiale a scolii pentru generatiile viitoare; -Realizarea unor investiții prin sponsorizări si finanțare extrabugetară (Asociatia de parinti cu personalitate juridica).	-Proiecte de buget fundamentate, care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor ROI pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.	-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea, in bune, conditii a patrimoniului școlii; -Implicarea dirigintilor si invatatorilor în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor produse de elevi;	-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților si al cadrelor didactice în identificarea de noi surse de finanțare.
5. Promovarea imaginii școlii	-Implicarea elevilor și	-Identificarea de resurse	-Popularizarea prin mass-	-Implicarea părinților în

în comunitate	cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate. - Realizarea de activitati privind dezvoltarea tolerantei si acceptarea diferentelor, de orice fel, in cadrul populatiei scolare (integrarea si acceptarea neconditionata a romilor si copiilor cu CES in grupul clasa si comunitate).	extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale(pliante privind oferta educationala); -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor;	media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Implicarea elevilor si cadrelor didactice in desfasurarea activitatilor extracurriculare prin mediatizare la nivelul scolii (realizarea de panouri cu expunere in incinta unitatii) si la nivelul comunitatii locale .	acțiuni de promovare a imaginii școlii prin participarea la desfasurarea activitatilor extracurriculare; -Implicarea comunitatii in sustinerea scolii prin oferirea unor activitati interesante in formarea tinerei generatii.
----------------------	---	--	---	--

XI. REZULTATE AȘTEPTATE:

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Creșterea calitatii actului educational și a rezultatelor la învățatură;
3. Menținerea ridicată a ratei de promovabilitate școlară;
4. Stimularea elevilor în dezvoltarea inițiativelor care au legătură cu viața comunității școlare și locale;
5. Reducerea absenteismului și a abandonului școlar;
6. O bună orientare școlară conform particularităților psihoindividuale ale fiecărui elev;

B). RESURSE UMANE

Majoritatea cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;

Cadrelor didactice vor participa la stagii de formare în specialitate, metodică predării specialității sau managementul clasei formare ce va influența realizarea unui management eficient al clasei și îmbunătățirea activității de predare-evaluare.

Creșterea numărului de elevi și părinți implicați în viața socială a școlii.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;

Reducerea pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.

Fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări și finanțări extrabugetare.

D). RELAȚII COMUNITARE

Creșterea numărului de parteneriate încheiate cu unitățile școlare și ONG-uri din comunitatea locală.

Implicarea elevilor și părinților în derularea activităților cu impact la nivelul comunității.

XII. PROGRAME DE DEZVOLTARE:

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027
1.	CURRICULUM LA NIVELUL SCOLII	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;					
		Elaborarea programelor					

		pentru disciplinele opționale la sugestia elevilor si parintilor;					
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea elevilor într-o formă de activitate nonformală, in functie de particularitatile psihoindividuale;					
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;					
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației pentru toți elevii;					
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei ;					
		Implicarea cadrelor didactice în elaborarea de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);					
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului, folosirea mijloacelor multimedia și creșterea numărului de lecții în AEL.					
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;					
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a					

		patrimoniului;					
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru buna desfasurare a procesului instructiv-educativ					
		Înființarea unor cercuri de creație în cadrul unitatii școlare					
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;					
		Identificarea de programe de finanțare externă și elaborarea de proiecte.					
4.	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea unor proiecte de parteneriat cu școlile și grădinițele din Pitesti;					
		Identificarea unor surse de finanțare pentru desfasurarea proiectelor educationale aflate în anumite etape de derulare.					
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu diverse ONG-uri locale în scopuri umanitare					

A fost avizat în Consiliul profesoral din data de 13.03.2026 și aprobat în Consiliul de administrație din data de 13.03.2026.

Notă: PDI-ul a fost actualizat la începutul anului școlar 2025-2026.

Director,
Prof. Victor Marius PLEȘA

Director adjunct,
Prof. Andreea Georgiana ENACHE

